

INFORMACIÓN CURSO OFICIAL DE MONITORES/AS DE TIEMPO LIBRE:

En primer lugar, daros la bienvenida al curso de monitores/as de tiempo libre 2024. Desde la escuela esperamos proporcionaros los recursos necesarios para organizar y gestionar proyectos educativos, así como el máximo de conocimientos y herramientas para trabajar en equipos de monitores/as planificando y ejecutando actividades socioculturales y recreativas, tanto en el medio urbano como en la naturaleza.

Como sabéis, el curso empezará el 4 de mayo y terminará el 16 de junio de 2024.

Fechas exactas:

- Presencial: 4,5,11,12,18,19,25 y 26 de mayo, 1, 2, 8, 9,15,16 de junio.
- **Horario:** todos los días citados anteriormente de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 20:00
- A distancia: del 4 de mayo al 16 de junio.

Metodología: El primer día recibiréis un correo con el acceso a una plataforma en la que tendréis a vuestra disposición el contenido: presentaciones, vídeos, documentos...que debéis ir trabajando libremente. Sobre ese material, se deberá entregar diferentes tareas que ayudan a asimilar los contenidos. En el caso de no entregar las tareas, se contabilizará como horas faltadas.

La ubicación es la siguiente:

Calle Marqués De Ugena, 0 S N (Casa Da Cultura), 27600 Sarria, Lugo

<https://goo.gl/maps/mTnVwQtwEeEJRny49>

El curso se lleva a cabo en las instalaciones de la Casa de la Cultura de Sarria, sin descartar el hecho de que los formadores llevarán a cabo actividades por los exteriores y se realizarán salidas esporádicas (siempre por consenso de todo el grupo). Por este motivo, aconsejamos que siempre llevéis ropa cómoda.

Para hacer efectiva la reserva de vuestra plaza en el curso debéis de ingresar **50€** antes de comenzar la formación. El resto del importe lo podéis abonar en los plazos que mejor os convenga pero siempre antes del 16 de junio de 2024. Tanto el pago inicial como los siguientes se harán de la siguiente forma:

1. Por transferencia bancaria

Ibercaja: IBAN ES55 2085 8313 86 0330118144

Indicando en el concepto: **Curso de Monitores/as Vitae Sarria y vuestro Nombre y Apellidos.**

Una vez realizada la transferencia se deberá enviar el justificante de pago al correo electrónico.

Requisitos de acceso al curso:

- Tener cumplidos 18 años
- Estar en posesión de estudios básicos (ESO) o la homologación correspondiente.
- La parte teórica consta de 200 horas. Para poder acceder a realizar las prácticas es **requisito indispensable** asistir al 80% de horas teóricas. Se llevará registro de asistencia diario (una vez por la mañana y otra por la tarde). Debido a esto se puede faltar un total de 20% horas tal y como establece el Decreto 50/2000. En la parte online, se contabilizarán las **tareas no entregadas como falta**.

Una vez terminada y superada la fase teórica, tenéis que hacer prácticas:

- **150 horas de actividades relacionadas con la animación y el tiempo libre**, que requieran la presencia de un/a monitor/a de tiempo libre. Puede ser en las actividades de verano del Concello de Sarria, en nuestra empresa o en otras del sector. Al realizarlas en Vitae, podréis elegir entre actividades diversas (animaciones, talleres, ociotecas...) o nuestro supercampamento urbano de verano. Los/as alumnos/as que hacen prácticas en Marcelle o en la empresa podrían tener posibilidades laborales al finalizar.
- **En campamentos intensivos con pernocta:** lo más habitual es en campamentos organizados por la Xunta de Galicia en la que se le asigna al alumno/a un campamento de entre 10-14 días (dependiendo del tipo de campamento e instalación que le toque por sorteo)

En ambos casos, tendréis **2 años** para realizarlas, desde la fecha de obtención del APTO en la parte teórica. Una vez terminadas las prácticas debéis entregar a la escuela una memoria resumen de vuestra experiencia y pagar las tasas para la proceder a la tramitación de título. Os daremos información más detallada sobre este proceso durante la formación teórica.

A NIVEL ORGANIZATIVO

- 1- **PUNTUALIDAD**, especialmente con los horarios de ENTRADA y de esta manera, facilitar al profesorado el correcto desarrollo de las clases.
- 2- Si dentro de la organización particular de las clases decidís cambiar horas (entrar más tarde, salir antes, hacer actividades en exterior o nocturnas, etc.) será de mutuo acuerdo con el total de alumnado y el formador/a correspondiente a esas clases, esto quiere decir que, **si un solo alumno/a no puede atender a esos cambios**, prevalecerá el horario establecido. Será el formador/a el encargado de comunicárselo a la Dirección de la escuela.
- 3- Las tareas y/o actividades que os pidan los formadores en clases NUNCA serán motivo de suspenso, ni de una evaluación que discrimine el conseguir el APTO o NO APTO en la parte teórica del curso. No se mandarían tareas para hacer en casa.

- 4- En cuanto al control de asistencia: Se pasará una hoja de control de asistencia todos los días por la mañana y por la tarde.
- 5- Si os surgen preguntas sobre la organización de curso, podéis llamarnos o enviarnos un email. Si os surgen dudas sobre las clases o los temarios, es competencia de cada formador/a darles respuesta. Después de cada clase, los formadores/as subirán a una plataforma en la nube, los contenidos e información complementaria. En ese espacio también se podrán subir fotos y/o vídeos. Podréis descargar y guardar todo.

Como escuela, esperamos cumplir todas vuestras expectativas y que disfrutéis y aprovechéis al máximo esta experiencia, que sin duda influirá positivamente en vuestro futuro profesional.

Para más información

982533500

613662755

animacion@grupovitae.com
deporte@sarria.gal