



Concello de Sarria

DECRETO DE ALCALDÍA

DON CLAUDIO MELQUIADES GARRIDO MARTINEZ, ALCALDE DO CONCELLO DE SARRIA

Considerando, que o réxime local vixente establece a posibilidade de delegación por parte da Alcaldía de certas atribucións en Tenentes de Alcalde e calquera outro Concelleiro aínda que non pertenza á Xunta de Goberno Local,

Visto o disposto nos artigos 21.3 e 23.4 da Lei 7/1985, de 2 de abril e 61.3 da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración Local de Galicia e 43 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais

RESOLVO:

1º. Delegar as competencias das seguintes áreas de Goberno nos Concelleiros que se indican:

ÁREA DE SEGURIDADE CIDADÁN, EMERXENCIAS, MOBILIDADE, ORDENACIÓN DO TRÁFICO, DEPORTE E PROTECCIÓN CIVIL.

COORDINADOR DE ÁREA: FELIX SEIJAS FERNÁNDEZ

Policía Local e Seguridade cidadán.

Ordenación do tráfico rodado, emerxencias e protección civil municipal.

Xestión da política deportiva e programación das actividades deportivas municipais.

Xestión, dirección e planificación de todas as edificacións e instalacións deportivas municipais.

ÁREA DE POLÍTICAS SOCIAIS, IGUALDADE, SAÚDE, EMPREGO E EMPRENDEMENTO SOCIAL.

COORDINADORA DE ÁREA: ANA ISABEL VERGARA LÓPEZ

Xestión da Axuda no fogar.

Xestión da atención a persoas maiores e do Centro Social Municipal do Breogán.

Xestión e dirección da Conciliación familiar e laboral, e atención temperá.

Xestión e dirección do Servicio Municipal de Mobilidade a domicilio.

ÁREA DO CAMIÑO DE SANTIAGO, TURISMO, PATRIMONIO E RELACIÓNS INSTITUCIONAIS.

COORDINADORA DE ÁREA: REYES ABELLA GARCÍA





Concello de Sarria

Xestión e promoción do Camiño Francés de Santiago e eventos turísticos.

Inventario dos bens e patrimonio municipais, e defensa dos mesmos.

Mantemento e conservación do mobiliario urbano.

ÁREA DE ACCIÓN CULTURAL CENTROS SOCIOCULTURALS, XUVENTUDE , POLÍTICA LINGÜÍSTICA

COORDINADOR DE ÁREA: CESAR NO

Xestión da política cultural e programación das actividades culturais e municipais.

Xestión e dirección da Biblioteca Municipal, Escola de Música.

Xestión e dirección de monumentos e patrimonio artístico, histórico e cultura e de todos os seus edificios, a Casa da Cultura, o cárcere Comarcal e a Casa do Marqués.

ÁREA DE MEDIO AMBIENTE SUSTENTABILIDADE, PARQUES E XARDÍNS, DINAMIZACIÓN E MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA

COORDINADOR DE ÁREA: BORJA GARCÍA LÓPEZ

Xestión e planificación medioambiental.

Política de información e educación medioambiental e fomento das actividades relacionadas co medio ambiente no territorio municipal.

Xestión, mantemento e conservación dos servizos municipais, ciclo da auga e xestión das depuradoras.

Xestión de residuos urbanos e políticas de redución e reciclaxe.

Xestión da limpeza viaria municipal.

Xestión do Punto Limpo e recollida de voluminosos e plásticos rurais.

Xestión de parques, xardíns e espazos públicos, conservación e mantemento.

Xestión das políticas municipais sobre os animais domésticos.

AREA EDUCACIÓN, FESTAS, MULLER, INTEGRACIÓN MATADOIRO E BENESTAR ANIMAL.

COORDINADORA DE ÁREA: MARÍA EUXENIA VALCARCEL LÓPEZ

Colaboración ca Comunidade Educativa en actividades e programas educativos.

Xestión, planificación, conservación e mantemento dos edificios e instalacións educativas municipais e concentradas con outras administracións.

Xestión e dirección das Escolas, Colexios e edificios rurais de titularidade municipal.

Centro de Información da Muller (CIM).





Concello de Sarria

Programa de promoción de igualdade de xénero e social.

Políticas de muller e loita contra a violencia de xénero.

Programación de actividades de ocio e tempo libre da xuventude

Políticas de integración.

Xestión e dirección das accións dirixidas a festas, feiras, mercados e eventos de carácter económico, comercial, gastronómico e social.

O alcance das delegacións abranguen a dirección, inspección e impulso dos diferentes servizos sen facultades resolutorias.

2º. A publicación desta Resolución no BOP de Lugo así como a notificación correspondente aos Concelleiros para o seu coñecemento e efectos, dando conta igualmente ao Pleno na primeira sesión que celebre.

Así o mandou e asina o Sr. Alcalde, de que certifico.

